СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Управления образования Заведующий МБДОУ д/с № 43

г. Таганрога \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.С. Назаренко

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Л. Морозова

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. Приказ 165-ОД от 21.12.2022г.

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

**муниципального бюджетного дошкольного**

**образовательного учреждения**

**«Детский сад № 43»**

**на 2023 - 2027 год**

Рассмотрена на педагогическом совете

МБДОУ д/с № 43

Протокол № 3 от 17.11.2022 года

Программа разработана

творческой группой МБДОУ д/с № 43

г. Таганрог

2022 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Страница** |
| **1.** | Пояснительная записка | 3 |
| **2.** | Паспорт Программы развития на 2023-2026 г. | 4 |
| **3.** | Информационная справка об образовательной организации | 9 |
| **4.** | Проблемно-ориентированный анализ деятельности образовательной организации | 20 |
| **5.** | Основания для разработки Программы развития по итогам анализа возможностей и проблем образовательной организации | 21 |
| **6.** | Основные направления развития образовательной организации | 27 |
| **7.** | Мероприятия по реализации Программы развития | 30 |
| **8.** | Концепция развития образовательной организации | 34 |
| **9.** | Механизмы реализации Программы развития | 35 |
| **10.** | Прогнозируемые результаты реализации Программы развития | 36 |
| **11.** | Критерии и показатели оценки реализации Программы развития | 37 |

**1. Пояснительная записка**

Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 43 разработана в соответствии с целями реализации государственной образовательной политики Российской Федерации в области образования и является локальным актом, определяющим перспективы и пути развития учреждения на среднесрочную перспективу: ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития.

Программа развития учреждения – это спланированная система управленческих действий по достижению желаемой модели учреждения, которая затрагивает всех участников образования (обучающихся, педагогов, родителей). Разработка нового документа обусловлено окончанием срока реализации предыдущей программы, выходом новых нормативно-правовых документов в системе образования, постановка новых целей и задач перед коллективом на перспективу, увеличением количества воспитанников с ОВЗ и детей - инвалидов.

Повышение доступности, эффективности и качества образования в соответствии с реалиями настоящего и вызовами будущего - одно из базовых направлений реализации государственной политики, которое предъявляет повышенные требования к дошкольным учреждениям. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Реформы современного дошкольного образования характеризуются интенсивными поисками путей обновления его содержания, созданием оригинальных методов и средств развития, воспитания и обучения дошкольников, направленных на обеспечение позитивной социализации, создания условий для развития самостоятельности и инициативы воспитанников.

Проблема качества дошкольного образования в последние годы приобрела актуальный характер. В современных условиях дошкольная образовательная организация представляет собой открытую развивающуюся систему, основа которой - успешное взаимодействие с социумом.

Ценность качества образовательного процесса для МБДОУ д/с № 43 напрямую связана с ценностью ребенка. Стремление простроить образовательный процесс в соответствии с индивидуальными потребностями и возможностями ребенка означает, с одной стороны, бережное отношение к ребенку (его здоровью, его интересам, его возможностям), с другой стороны, профессиональное создание оптимальных условий для его развития в воспитательно-образовательном процессе. Исходя из всего вышесказанного, концептуальными направлениями развития деятельности ДОУ служат:

• обеспечение доступности качественного дошкольного образования, в том числе, для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей с высоким уровнем развития;

• осуществление целостного подхода к оздоровлению и укреплению здоровья воспитанников;

• развитие профессионального и творческого потенциала педагогических кадров;

• улучшение материально-технической базы МБДОУ д/с № 43;

• совершенствование внутренней системы оценки качества образования.

Программа развития предусматривает реализацию комплекса мероприятий и создания необходимых условий в образовательной организации и ориентирует коллектив на создание качественного образовательного пространства, способствующего развитию и саморазвитию всех участников педагогического процесса.

Необходимость разработки данной Программы развития обусловлено пересмотром, разработкой и внедрением новых подходов и педагогических технологий, повышающих качество образовательной политики ДОО. Результатом деятельности ДОО по направлениям является повышение эффективности работы образовательной организации, результатом реализации инициативных проектов – высокий уровень удовлетворенности общества качеством дошкольного образования. В целом Программа направлена не только на стабильное функционирование образовательного учреждения, но и на его планомерное развитие в рамках приоритетных задач.

### 2. Паспорт программы развития

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Программа    развития   муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 43» |
| Документы, послужившие основанием для разработки программы развития | * Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. * Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства РФ от 26.12.2017г. №1642 (с изменениями на 7 октября 2021 года). * Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. * Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная [распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/350163313/). * Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). * Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы „Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности“». * Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования». * СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28). * СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». * Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373. * Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07. * Муниципальная программа «[Развитие образования](https://taganrog.bezformata.com/word/razvitie-obrazovaniya/65783/)» утверждена постановлением Администрации города Таганрога [от 13.11.2018 № 2142](https://tagancity.ru/page/postanovlieniie-administratsii-ghoroda-taghanrogha-ot-13-11-2018-2142). * Устав МБДОУ «Детский сад № 43». |
| Сведения о разработчиках | Ответственные: Назаренко Наталия Степановна, заведующий МБДОУ № 43;  заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, Безус Галина Анатольевна.  Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБДОУ «Детский сад № 43» № 144 от 11.10.2022г. |
| Цели программы развития | Создание условий для повышения качества образования в ДОО через систему интеграции, реализующей право каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей. |
| Комплексные задачи программы развития | 1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 2. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 3. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 4. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО. 5. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации. 6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 7. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей. |
| Основные направления развития организации | Развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды.  Разработка образовательных программ, в которых используются современные материально-технические условия в соответствии с законодательством РФ.  Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.  Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.  Совершенствование системы охраны труда.  Усиление антитеррористической защищенности организации. |
| Период реализации программы развития | С 2023 года по 2026 год – 4 года |
| Основные этапы  реализации программы | I этап: создание условий (2023 год)  Цель: подготовка ресурсов для реализации Программы развития.  II этап: реализация (2024-2025 годы)  Цель: практическая реализация Программы развития.  III этап: обобщающий (2026 год)  Цель: выявление соответствия полученных результатов по направлениям развития ДОО, поставленным целям и задачам. |
| **I этап:**  создание условий  сентябрь – ноябрь  2023 год | Цель: подготовка ресурсов для реализации Программы развития.  ***Задачи этапа:***   * проанализировать результаты реализации Программы   развития на 2018-2022 г.;   * привести нормативно-правовые документы ДОО в соответствие новым требованиям; * создать условия для осуществления образовательного и оздоровительного процессов в соответствии с требованиями к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.   Требования:  - к кадровому обеспечению;  - материально-техническому обеспечению;  - учебно-материальному обеспечению;  - к медико-социальному обеспечению;  - к информационно-методическому обеспечению;  - к психолого-педагогическому обеспечению;  - к финансовому обеспечению.   * разработать систему мониторинга процесса функционирования ДОУ. |
| **II этап**:  реализации  январь 2024 г.-  декабрь 2025 г. | Цель: практическая реализация Программы развития.  ***Задачи этапа:***   * реализовать мероприятия по основным направлениям, определённым Программой развития; * обеспечить реализацию мероприятий по проведению мониторинга процесса функционирования ДОО в решении задач развития; * проводить корректировку мероприятий по реализации Программы развития в соответствии с результатами мониторинга. |
| **III этап**: обобщающий  сентябрь-ноябрь  2026г. | Цель: выявление соответствия полученных результатов по направлениям развития ДОО, поставленным целям и задачам.  ***Задачи этапа:***   * + провести анализ результатов реализации Программы развития, оценить её эффективность;   + представить аналитические материалы на педсовете МБДОУ, общем родительском собрании, разместить на сайт МБДОУ; * определить новые проблемы для разработки новой Программы развития. |
| Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы | Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.  Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности.  Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.  Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.  Обучение 90 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ.  Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.  Обновление материально-технической базы на 40 %.  Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации |
| Ресурсное обеспечение  реализации Программы | Данная Программа может быть реализована при наличии:   * стойкой мотивации педагогов к внедрению инноваций в образовательный, воспитательный и оздоровительный процессы; * развитой материально-технической базы (соответствующей требованиям к дошкольным образовательным организациям); * информационного обеспечения образовательного процесса; * стабильного финансирования Программы. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | Высокая конкурентоспособность ДОО на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.  В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.  Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.  Внедрено и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.  Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.  Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.  Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности. |
| Контроль реализации программы развития | Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 43».  Корректировку программы развития осуществляет заведующий МБДОУ «Детский сад № 43». |

### 3. Информационная справка об образовательной организации

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 43» (МБДОУ д/с № 43) |
| Организационно-правовая форма | Муниципальное учреждение |
| Учредитель | Муниципальное образование «Город Таганрог».  Функции и полномочия Учредителя осуществляет Управление образования г. Таганрога в соответствии с Положением «Об управлении образования г. Таганрога». |
| Год основания | 01.08.1962г. |
| Юридический адрес | 347935, Ростовская обл., г. Таганрог,  пер. Смирновский, 101-а. |
| Телефон (код населенного пункта) | 8 (8634) 36-95-42 |
| Факс (код населенного пункта) | 8 (8634) 36-95-42 |
| e-mail | [sad43@tagobr.ru](mailto:sad43@tagobr.ru) |
| Адрес сайта в сети Интернет | <http://sad43.virtualtaganrog.ru/> |
| Должность руководителя | Заведующий |
| Фамилия, имя, отчество  руководителя | Назаренко Наталия Степановна |
| Лицензия (дата выдача, номер, кем выдана) | От 10.09.2015г., № 5734, региональная служба по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области. |
| Аккредитация | Серия АА 057632, № 2631, от 29.12.2001г. |
| Заключения Госпожнадзора,  Роспотребнадзора о соответствии  условий осуществления  образовательного процесса  установленным требованиям | Условия осуществления образовательного процесса соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной безопасности |
| Режим работы | Пятидневная рабочая неделя,  с понедельника по пятницу с 7:00 до 19:00,  длительность пребывания детей в группах – 12 часов. |
| Структура ДОО | В детском саду функционирует 8 групп дневного пребывания детей.  Из них в основном здании: 3 компенсирующей направленности:  1 группа для детей 5-6 лет (старшая) с нарушением опорно-двигательного аппарата (НОДА);  1 группа для детей 5-6 лет (старшая) с тяжелыми нарушениями речи (ТНР);  1 группа для детей 6-7 лет (подготовительные к школе) с тяжелыми нарушениями речи (ТНР).  3 группы общеразвивающей направленности:  1 группа для детей 4-5 лет (средняя);  1 группа для детей 5-6 лет (старшая);  1 группа для детей 6-7 лет (подготовительные к школе).  Средняя наполняемость групп**:**  компенсирующей направленности: 11 детей; общеразвивающей направленности: 20 детей |
| Формы участия родителей в  деятельности ДОО | Совет родителей |
| ***Ресурсная база учреждения*** | |
| Тип здания | Капитальное двухэтажное здание |
| Техническая оснащенность | Центральное отопление, водопровод горячей и холодной воды, электрическое освещение. |
| Другое | Электрическое оборудование пищеблока. Установлена современная пожарно-охранная сигнализация и тревожная кнопка**.** |
| В ДОО имеются и хорошо  оборудованы: | Музыкальный зал, спортивный зал, кабинет учителя-логопеда. |
| Укомплектованность образовательного учреждения кадрами  составляет 93% | |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 43» (МБДОУ д/с № 43) |
| Организационно-правовая форма | Муниципальное учреждение |
| Учредитель | Муниципальное образование «Город Таганрог».  Функции и полномочия Учредителя осуществляет Управление образования г. Таганрога в соответствии с Положением «Об управлении образования г.Таганрога». |
| Год основания | 01.08.1962г. |
| Юридический адрес | 347935 Ростовская обл., г. Таганрог,  пер. Смирновский, 101-а. |
| Телефон (код населенного пункта) | 8 (8634) 36-95-42 |
| Факс (код населенного пункта) | 8 (8634) 36-95-42 |
| e-mail | [sad43@tagobr.ru](mailto:sad43@tagobr.ru) |
| Адрес сайта в сети Интернет | <http://sad43.virtualtaganrog.ru/> |
| Должность руководителя | Заведующий |
| Фамилия, имя, отчество  руководителя | Назаренко Наталия Степановна |
| Лицензия (дата выдача, номер, кем выдана) | От 10.09.2015 г., № 5734, региональная служба по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области. |
| Аккредитация | Серия АА 057632, №2631, от 29.12.2001г. |
| Заключения Госпожнадзора,  Роспотребнадзора о соответствии  условий осуществления  образовательного процесса  установленным требованиям | Условия осуществления образовательного процесса соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной безопасности |
| Режим работы | Пятидневная рабочая неделя,  с понедельника по пятницу с 7:00 до 19:00,  длительность пребывания детей в группах – 12 часов. |
| Структура ДОО | В детском саду функционирует 8 групп дневного пребывания детей. Из них в модельном здании:  2 группы общеразвивающей направленности:  1 группа для детей 2-3 лет (группа раннего возраста); 1 группа для детей 3-4 лет (младшая группа).  Средняя наполняемость групп**:** 30 детей |
| Формы участия родителей в  деятельности ДОО | Совет родителей |
| ***Ресурсная база учреждения*** | |
| Тип здания | Модульное здание |
| Техническая оснащенность | Электрическое отопление, водопровод горячей и холодной воды, электрическое освещение. |
| Другое | Установлена современная пожарно-охранная сигнализация и тревожная кнопка**.** |
| В ДОО имеются и хорошо  оборудованы: | кабинет педагога – психолога. |
| Укомплектованность образовательного учреждения кадрами  составляет 93% | |

**Сведения об образовательной организации**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 43» (далее – МБДОУ) расположено в жилом районе города вдали от производящих предприятий. Здание детского сада типовое двухэтажное, общая площадь 868 кв. м, полезная площадь – 507 кв. м., проектная наполняемость на 99 мест.

Модульное здание площадью 337,42 кв.м., полезная площадь – 294,41 кв. м проектная наполняемость 70 мест.

Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники, отличительной особенностью детского сада является хорошее озеленение.

Площадь участка и прилегающей территории составляет 0,23 га. Имеется собственная территория для прогулок, на территории расположены 8 прогулочных участков. Участки оснащены стационарным игровым оборудованием. В летнее время года разбиваются клумбы и цветники. В зимний период строятся снежные постройки. Имеется спортивная площадка.

Учреждение проходило процедуру лицензирования и аттестации. Учреждение аккредитовано в 2001 году.

Право на ведение образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам определено в Приложении № 1 от 10.09.2015г. к Лицензии серии 61Л01 № 003350, регистрационный номер 5734 от 10.09.2015г.

**Цель** деятельности МБДОУ д/с № 43: создание и обеспечение условий для достижения в МБДОУ соответствующего современным требованиям качества предоставления образовательных, здоровье сберегающих и коррекционных услуг с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

**Режим работы МБДОУ д/с № 43:** учреждение работает в режиме 5-дневной рабочей недели, с 12 часовым дневным пребыванием ребенка (с 07:00-19:00). Нерабочие дни - суббота и воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством РФ.

Дошкольное образовательное учреждение зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

**Сведения о воспитанниках.** Общая численность воспитанников МБДОУ д/с № 43 на 22.12.2022г. – 150 человек.

В настоящее время в организации функционирует 8 групп воспитанников, из них:

* 5 групп дошкольного возраста общеразвивающей направленности - 114 человек:
* 1 группа раннего возраста (2-3 года) - 27 воспитанников;
* 1 группа младшего возраста (3-4 гола) - 19 воспитанников;
* 1 группа среднего возраста (4-5 лет) - 21 воспитанник;
* 1 группа старшего возраста (5-6 лет) - 23 воспитанника;
* 1 подготовительная к школе группа (6-7 лет) - 24 воспитанника;
* 3 группы компенсирующей направленности - 37 человек:
* 1 старшая группа ТНР (5-6 лет) - 13 воспитанников;
* 1 старшая группа ОДА (5-6 лет) - 7 воспитанников;
* 1 подготовительная к школе группа ТНР (6-7 лет) -

17 воспитанников.

Характеристика семей воспитанников по составу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Состав семьи** | **Количество семей** | **Процент от общего количества семей воспитанников** |
| Полная | 124 | 95 % |
| Неполная с матерью | 17 | 12 % |
| Неполная с отцом | 1 | 0,7% |
| Оформлено опекунство | 0 | 0 % |

Характеристика семей воспитанников по количеству детей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Количество детей в семье** | **Количество семей** | **Процент от общего количества семей воспитанников** |
| Один ребенок | 48 | 32 % |
| Два ребенка | 61 | 41 % |
| Три ребенка и более | 25 | 17 % |

**Характеристика окружающего социума.** Ближайшее окружение детского сада:

МБУ «Центр медико-психолого-педагогического сопровождения детей и подростков» Городская ПМПК;

МБУЗ «Детская городская поликлиника № 1»;

МБУЗ «Городская поликлиника № 1»;

ГБУК РО «Таганрогский государственный литературный и историко-архитектурный музей-заповедник»;

ГБУК РО «Таганрогский художественный музей»;

МОБУ СОШ № 32;

Центральная городская детская библиотека имени М. Горького;

МДУК «СКЦ «Приморский»;

МАУ «Городской дом культуры»;

Станция Юных Натуралистов г. Таганрог;

МАУ «Центр культурно-досуговой деятельности».

Специалисты МБУЗ «Детская городская поликлиника № 1» обеспечивают профессиональное медицинское обслуживание детей, проводят мониторинг уровня их здоровья, лечебно-профилактические мероприятия с детьми, консультации для родителей.

МБУЗ «Городская поликлиника № 1» обеспечивают профессиональное медицинское обслуживание сотрудников детского сада.

Взаимодействие с МОБУ СОШ № 32 обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Совместно с МДУК «СКЦ «Приморским», ГБУК РО «Таганрогским художественным музеем», ГБУК РО «Таганрогским государственным литературным и историко-архитектурным музеем-заповедником» детский сад проводит культурно-познавательные мероприятия.

На базе Центральной городской детской библиотеке имени М. Горького проходят литературные мероприятия.

**Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.**

Общее количество педагогических работников – 21 человек из них:

* воспитатели -15 чел.
* учитель-логопед - 2 чел.
* педагог-психолог - 1 чел.
* инструктор по ФК - 1 чел.

Работник с медицинским образованием – 1 человек.

Укомплектованность кадрами:

* воспитателями – на 88%;
* младшими воспитателями – на 80%.

**Сведения о педагогах**

При мониторинговом исследовании кадровой обстановки в МБДОУ д/с № 43 были получены следующие результаты.

Данные по количественному, качественному составу и стажу работы педагогических работников МБДОУ д/с № 43:

**Уровень образования педагогического коллектива**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Высшее  профессиональное  образование | Среднее  профессиональное  образование | Получают высшее  профессиональное  образование |
| 16 | 2 | 0 |

**Распределение педагогического персонала по стажу работы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Педагогический стаж работы | | | | | |
| до 3 лет | от 3до 5 лет | от 5 до 10 лет | от 10 до 15 лет | от 15 до 20 лет | от 20 и более |
| 2 | 3 | 1 | 2 | 2 | 5 |

**Распределение педагогического персонала по квалификационной категории**

|  |  |
| --- | --- |
| Высшая категория | Первая категория |
| 8 | 2 |

**Распределение педагогического персонала по возрасту**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Возраст | | | | | | | |
| Моложе 25 лет | 25-29 лет | 30-39 лет | 40-44 лет | 45-49 лет | 50-54 лет | 55-59 лет | 60-65 лет |
| 1 | 1 | 2 | 4 | 4 | 2 | 1 | 3 |

За 2021 - 2022 год педагогические работники прошли аттестацию на соответствие:

- высшей квалификационной категории - 6 педагогов;

- первой квалификационной категории - 1 педагог;

- соответствие занимаемой должности - 2 педагога.

Не имеют квалификационной категории и СЗД - 4 педагога.

Курсы повышения квалификации в 2021 году прошли 9 педагогов.

В МБДОУ д/с № 43 используются следующие формы работы с педагогами: открытые просмотры, семинары, консультации, работа по самообразованию, технология «портфолио», целью которых является повышение квалификации педагогов и их педагогического мастерства. Данные формы работы позволяют оптимизировать педагогический процесс, повысить его качество и эффективность.

**Характеристика достижений организации.** Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

**Участие в семинарах на муниципальном уровне:**

* муниципальный семинар «Коррекционно-развивающая работа специалистов ДОУ с детьми, имеющими тяжелые нарушения речи»;
* мастер-класс «Использование приемов нейрографики в процессе психолого-педагогического сопровождения семей, имеющих детей с нарушениями развития»;
* муниципальный семинар-практикум «Здоровьесберегающие технологии как средство развития познавательной активности старших дошкольников»;
* муниципальный обучающий семинар «Развитие музыкальности у детей старшего возраста» по программе «Гармония»;
* муниципальный методический семинар «Занятия с элементами экспериментирования по познавательно-исследовательской деятельности с дошкольниками с ТНР»;
* муниципальныйвеб-семинар посвященный Всемирному дню распространения информации о проблеме аутизма;
* муниципальный методический семинар «Муниципальный этап Областного конкурса команд ЮПИД дошкольных образовательных организаций «Волшебное колесо-2022»;
* муниципальный методический семинар «Арт-теравпевтические технологии в работе с детьми дошкольного возраста, имеющих проблемы в поведении»;
* муниципальный методический семинар «Формирование здорового образа жизни у детей на основе инновационных подходов»;
* муниципальный методический семинар «Приобщение детей старшего дошкольного возраста к архитектурному наследию города Таганрога (с использованием технологии ТРИЗ и РТВ)»;
* муниципальный методический семинар «Особенности использования ТРИЗ-педагогики в образовательном процессе ДОО в соответствии с ФГОС ДО (познавательное развитие)»;
* городское методическое объединение учителей-логопедов (учителей-дефектологов) образовательных организаций «Театрализованная деятельность в работе учителя-логопеда и учителя-дефектолога», выступление «Элементы театральной деятельности в коррекционно-развивающей работе учителя–логопеда».

**Участие в семинарах, конференциях регионального уровня:**

* региональный семинар ГБУ ДПО РО РИПКи ППРО «Модель открытого образовательного пространства ДОО, обеспечивающего развитие творческих способностей дошкольников»;
* XXI Южно-Российская межрегиональная научно-практическая конференция-выставка «Информационные технологии в образовании» ИТО- Ростов – 2021;
* Межрегиональный образовательно-практический форум «Цифровизация в образовании» участие в мастер-классе.

**Участие в семинарах, конференциях на всероссийском уровне:**

* VIII Всероссийская Ярмарка социально-педагогических инноваций 2021 (научно-практическая конференция);
* Всероссийский семинар «Игровые приемы в работе с «неговорящими» детьми. Комплексное использование традиционных и интерактивных технологий»;
* Всероссийский семинар «Развитие профессиональной компетенции педагога ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»;
* Всероссийский семинар «Включение здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательный процесс, как ключевой компонент в решении основополагающих задач современной системы образования»;
* VI Всероссийская научно-практическая конференция «Речь. Речевая деятельность. Текст»;
* Всероссийский онлайн форум-конференция «Воспитатели России»: «Здоровые дети – здоровое будущее»;
* программа повышения квалификации на сайте «Сетевичок.ру» по программе: «Цифровая грамотность в образовательной среде»;
* Всероссийский форум «Воспитатели России»: «Дошкольное воспитание. Новые ориентиры. Ростов-на-Дону»;
* Федеральный проект «Укрепление общественного здоровья», национальный проект «Демография» обучение по программе «Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста);
* Всероссийский вебинар «Нетрадиционные формы занятий с дошкольниками как способ достижения эффективной познавательной деятельности в контексте ФГОС ДО».

**Участие в конференциях международного уровня:**

* международный педагогический семинар «ПДД для дошкольников. Интерактивные формы взаимодействия с семьями воспитанников ДОО»;
* международный педагогический семинар «Особенности работы образовательной организации в условиях сложной эпидемиологической ситуации»;
* международный педагогический семинар «Теория и методика обучения ОБЖ»;
* VIIIМеждународная научно-практическая конференция «Преемственность между дошкольным и начальным общим образованием в условиях реализации ФГОС»;
* Международный вебинар «Актуальные методы обучения на занятиях в дошкольных учреждениях»;
* Международный вебинар «Новые образовательные технологии реализации

инновационной программы «От рождения до школы».

Педагоги являются активными участниками конкурсов различного уровня, публикуют свой опыт работы в печатных и электронных СМИ.

**Участие педагогов в конкурсах различного уровня в 2021-2022 году:**

- IX открытый городской конкурс патриотической песни «О героях былых времен» (дипломы участников);

- городской фотоконкурс «Славный Таганрог» посвященный 324-й годовщине со дня основания города Таганрога;

- участие в городском конкурсе «Время выбрало нас» (диплом, 2 степени);

- Благодарственное письмо педагогам МБДОУ д/с № 43 за активное участие в областной конкурс рисунков любимых героев мультфильмов и детских сказок «Медиамир»;

* Благодарственное письмо педагогам МБДОУ д/с № 43 за активное участие в областной экологической акции «День леса» (дипломы участников);
* Областной конкурс минутных видеороликов «Родная Донская земля, ты в сердце моем навсегда», посвященном 85-летию со дня основания Ростовской области;

- IХХ Всероссийской Ярмарке социально-педагогических инноваций 2022 (научно-практическая конференция), диплом 3 место;

- участие в форуме «Сильные идеи для нового времени», психолого-педагогическое сопровождение семей, воспитывающих детей ОВЗ «От колыбели до ДОУ» топ-1000;

- III Всероссийский конкур «Экология – дело каждого».

**Публикации в научно-методических журналах:**

* инновационный стендовый доклад «Духовно – нравственное развитие дошкольника, как основа патриотического воспитания» VIII Всероссийская Ярмарка социально-педагогических инноваций 2021;
* публикации в сборнике трудов XXI Южно-Российской межрегиональной научно-практической конференции-выставке «Информационные технологии в образовании» ИТО - Ростов – 2021. Статья Назаренко Н.С., Петренко Т.А. «Применение информационно-коммуникативных технологий в интегрированной образовательной деятельности дошкольников»;
* публикация в научном сборнике Августовской педагогической конференции работников и организаторов образования города Таганрога – 2022 Статья Назаренко Н.С., Безус Г.А. «Служба ранней помощи в дошкольном учреждении».

Таким образом, для обеспечения профессионального и личностного роста педагогов в детском саду созданы все социально-психологические условия с учетом индивидуальных и возрастных особенностей педагогов.

**4. Проблемно-ориентированный анализ деятельности**

**образовательной организации**

### Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

* результативность реализации программы развития ДОО на 2018-2022г.;
* потенциал развития детского сада на основе анализа возможностей и проблем образовательной организации;
* возможные варианты развития.

**Анализ реализации** **Программы развития ДОО на  2018-2022г..**

В период с 2018г. по 2022г. дошкольное образование в учреждении развивалось в соответствии с Концепцией модернизации российского образования, Программой развития МБДОУ «Детский сад № 43» на 2018-2022 год, ООП и АООП ДО.

**Цель** –создать систему интегративного образования, реализующего право каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе при взаимодействии с родителями (законными представителями) и социальным окружением.

**Задачи:**

* способствовать развитию компетентности педагогов, с целью их творческого подхода к осуществлению профессиональной педагогической деятельности, непрерывного самообразования;
* совершенствовать материально-технического и программного обеспечения;
* создать развивающую предметно-пространственную среду для реализации образовательной программы МБДОУ; развивать систему управления МБДОУ на основе повышения компетентности родителей по вопросам взаимодействия с детским садом;
* создать сетевое взаимодействие с социальными структурами.

Мероприятия Программы развития МБДОУ «Детский сад № 43» на 2018-2022 год реализованы в полном объеме.

К основным итогам реализации Программы развития ДОО можно отнести следующее:

- педагогический коллектив успешно осваивает современные формы взаимодействия с воспитанниками, внедряет в образовательный процесс эффективные педагогические технологии (игровые технологии, ИКТ, технологии педагогики сотрудничества, педагогические проекты), что позволяет учитывать личные интересы и предпочтения воспитанников, использовать интегративные формы развития детей;

- созданы оптимальные условия для самореализации членов коллектива через распространение своего опыта в педагогических сообществах на муниципальном, региональном и федеральном уровне, участие в семинарах и конференциях федерального и международного уровня;

- активизировалась профессиональная и творческая инициатива педагогов, о чем свидетельствуют многочисленные победы в конкурсах разного уровня;

- на базе дошкольного учреждения проведены городские мероприятия;

- на протяжении 4 лет 100% выпускников продолжили обучение в общеобразовательных школах города Таганрога;

- стали более разнообразными формы взаимодействия с родителями;

- за прошедший период завершилось становление системы управления ДОУ.

В настоящее время управление ДОО осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом ДОО является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельности ДОО. Коллегиальными органами управления являются: общее собрание работников учреждения, педагогический совет.

Таким образом, анализ результативности выполнения Программы развития за 2018-2022 г. показывает, что МБДОУ д/с № 43 последовательно решает задачи обновления образовательной деятельности, реализует ФГОС ДО. Мероприятия программы развития на 2018-2022 г. реализованы в полном объеме.

**5. Основания для разработки Программы развития по итогам** **анализа возможностей и проблем образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий 1. Лидирующая роль руководителя** | |
| **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| 1.   Администрация обсуждает с сотрудниками миссию, основные ценности, политику ДОО, цели и задачи в области качества образования и воспитания, совместно разрабатываются проекты соответствующих документов.  2.   Активно вовлекается персонал в инновационную работу. Вопросы, связанные с менеджментом качества образования, рассматриваются на заседаниях Педагогическом совета.  3.   Внешняя деятельность рассматривается как способ донесения до общества миссии. Политики и стратегии ДОО, средство формирования положительного имиджа ДОО.  4.   Результаты самообследования и публичный доклад заведующего широко обсуждаются коллективом и используются для корректировки внутренней политики и системы контроля качества образования. | Недостаточное участие некоторых педагогов  в   реализации Программы  и  в совершенствовании всех сторон деятельности ДОО. |
| **Возможности** | **Угрозы** |
| Непрерывное совершенствование системы обратной связи с сотрудниками, родителями, социальными партнерами, включая различные формы конференций, семинаров, опросов, проведение анкетирования, использование  официального сайта ДОО. | Возможность возникновения противоречий  интересов заинтересованных при реализации программ  дошкольного  образования. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий 2. Политика и стратегия** | |
| **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| 1.       Функционирует комплексная система сбора и анализа информации, которая охватывает большую часть основных процессов ДОО. Получаемые результаты используются при разработке и корректировке долгосрочной политики.  2.       Разрабатывается           система       информирования сотрудников и родителей о проводимой политике и стратегии. Для распространения информации используются ИКТ (мессенджеры, официальный сайт), заседания Педагогического совета, родительские собрания. Использование дистанционных форм взаимодействия субъектов образовательных отношений. | 1.    Комплексная система сбора и анализа информации отражает не все  основные  процессы ДОО.  2.    Отсутствие             измеряемых показателей           и           методов мониторинга по некоторым процессам. |
| **Возможности** | **Угрозы** |
| Разработка и внедрение системы учета потребностей и ожиданий заинтересованных сторон на основе обратной связи с заказчика образовательных услуг. | Отсутствие отражения в политике  и   стратегии  ДОО имеющихся  потребностей  всех  заинтересованных сторон. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий 3. Ресурсы и партнеры** | |
| **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| 1.   Разработана и действует многоуровневая документированная система управления финансовыми ресурсами. Дающая определенную самостоятельность ДОО, стимулирующая профессиональную деятельность работников. Основные планируемые финансовые показатели и результаты обсуждаются и принимаются всеми членами коллектива.  2.   Система управления материальными ресурсами ДОО непрерывно совершенствуется.  3.   Разработана и реализуется единая концепция управления информационными ресурсами, нормативно - методическим и административным сопровождением образовательных     программ.     Регулярно     проводится  мониторинг информационных ресурсов. На основе анализа результатов принимаются корректирующие меры. | Недостаточно широкое внедрение в ДОО автоматизированной системы  мониторинга и прогнозирования   спроса, продвижения предлагаемых  образовательных услуг. |
| **Возможности** | **Угрозы** |
| 1.  Проведение систематической планируемой и контролируемой работы с внешними партнерами.  2.Регламентация взаимоотношений   со стратегическими партнерами    комплексными договорами.  3.   Принятие решений по развитию и расширению сфер сотрудничества. | Не выявлены. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий 4. Управление процессами** | |
| **Деятельность по разработке, внедрению и**  **улучшению системы качества** | |
| **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| 1.   Документировано более 50% основных процессов, внедряется система постоянного мониторинга. Получаемые результаты анализируются и сравниваются с поставленными целями, принимаются необходимые коррекционные меры.  2.   Активно используется официальный сайт ДОО в деятельности по разработке, внедрению и улучшению системы качества. | Отсутствие подготовленных специалистов по менеджменту качества и аудиту не только из числа педагогов и администрации ДОО, но и внешних экспертов. |
| **Возможности** | **Угрозы** |
| Вся    документация    доступна    для   заинтересованных  сторон, периодически анализируется и контролируется. | Не выявлены. |
| **Основные процессы образовательной деятельности** | |
| **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| 1. Высокий образовательный квалификационный уровень педагогов.  2.  Сформировано и поддерживается единое видение образования, которое положено в основу содержания программ и образования в целом.  3.  Процедура приема воспитанников в ДОО документирована и осуществляется на основании направлений Управления образования города Таганрога.  4.  Осуществляется информационная, консультационная и материальная поддержка участия педагогов в конкурсах различного уровня. | Недостаточный объем  научно - исследовательской  и инновационной    деятельности ДОО. |
| **Возможности** | **Угрозы** |
| 1.   Проведение единой политики по организации связи с социальными партнерами, обеспечение преемственности со следующим уровнем образования.  2.   Своевременный           анализ       удовлетворенности социальных заказчиков качеством предоставляемых ДОО образовательных услуг (анкетирование). | Недостаточное использование инновационных образовательных технологий в работе с родителями (законными представителями). |
| **Вспомогательные процессы учреждения** | |
| **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| 1.   Разработана единая кадровая политика и программа обеспечения кадрами. Вакансий нет.  2.   Разработана и внедрена единая система анализа обеспеченности образовательного процесса учебно- методической литературой, подписки на периодические издания.  3.   Условия труда сотрудников и условия обучения воспитанников полностью соответствуют нормам и правилам. Разработаны планы улучшения условий труда и обучения.  4.   Осуществляется система мероприятий по подготовке сотрудников и воспитанников к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций. Регулярно проводятся учебные тренировки. | Необходимо создать систему автоматизированного     учета используемой     методической литературы и периодических изданий. |
| **Возможности** | **Угрозы** |
| 1.  Привлечение для оценки и оптимизации образовательной среды всех заинтересованных сторон, включая различные общественные организации.  2.  Сравнение уровня развития образовательной среды и услуг с достижениями ведущих ДОО России, непрерывное улучшение показателей деятельности. | Не выявлены. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий 5. Удовлетворенность потребителей** | |
| **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| Высокая степень удовлетворенности родителей (законных представителей) и других социальных заказчиков качеством предоставляемых услуг.  По результатам опроса получены следующие результаты:  60% по мнению МБДОУ д/с № 43 пользуется авторитетом;  100% родителей считает, что ребенок с удовольствием ходит в ДОУ;  73% родителей устраивает работа педагогов;  80% воспитанники получают интересные знания и навыки;  100% родителей спокойно ходят на работу. | Недостаточно регулярное оценивание степени удовлетворенности субъектами  образовательного процесса деятельностью ДОО. |
| **Возможности** | **Угрозы** |
| Определение ответственных за поддержание постоянных отношений с выпускниками и их родителями, за сбор информации   об   уровне   удовлетворенности   учителей школ деятельностью ДОО. | Не выявлены. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий 6. Удовлетворенность персонала** | |
| **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| Наблюдается  положительная          тенденция в удовлетворенности сотрудников основными аспектами деятельности ДОО за определенный промежуток  времени по основным направлениям. | Отсутствие единой методологии оценки удовлетворенности персонала. |
| **Возможности** | **Угрозы** |
| Совершенствование системы морального и материального стимулирования труда сотрудников, их инновационной  деятельности. | Не выявлены. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий 7. Результаты деятельности ДОО** | |
| **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| Результаты     деятельности     ДОО  по  данным  различных процедур оценки соответствуют показателям большинства ДОО района, города, области. | Отсутствие расширенной системы  показателей деятельности ДОО |
| **Возможности** | **Угрозы** |
| Сбор информации о восприятии результатов ДОО  обществом, привлечение общественной экспертизы. | Не выявлены. |

Анализ дает возможность выделить следующие стратегические направления в развитии ДОО:

* модернизация воспитательно-образовательной и коррекционно-развивающей деятельности с воспитанниками, в том числе с тяжелыми нарушениями речи, опорно-двигательного аппарата и другими образовательными потребностями;
* приведение локальных актов ДОО в соответствие с требованиями нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность дошкольных образовательных организаций;
* проектирование, реализуемых в ДОО образовательных программ в соответствии с современными требованиями к их структуре и содержанию;
* совершенствование системы взаимодействия ДОО с социальными партнерами;
* привлечение родителей (законных представителей) к участию в образовательной деятельности через реализацию проектов и использования дистанционных форм взаимодействия;
* обеспечение развития кадрового потенциала ДОО и дальнейшей цифровизации воспитательно-образовательного процесса.

**6. Основные направления развития образовательной организации**

1. Развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды.

Совершенствование образовательной и воспитательной деятельности ДОО через овладение современными программами и технологиями, обеспечивающими целостное развитие ребенка-дошкольника. Соответствие уровня и качества подготовки выпускников ДОО требованиям ФГОС ДО, Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

2. Разработка образовательных программ, в которых используются современные материально-технические условия в соответствии с законодательством РФ.

Корректировка ООП ДО  и АООП ДО на основе ежегодного педагогического мониторинга в соответствии с потребностями воспитанников. Формирование модели режима дня, недели, года с учетом обновленной модели образовательного пространства.

Использование в образовательной деятельности современных развивающих технологий – изучение, внедрение, реализация в соответствии с индивидуальными планами педагогов. Индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности: введение в практику работы по формированию портфолио дошкольника, составление индивидуальных маршрутов развития воспитанников, в том числе с учетом рекомендаций психолого-педагогического консилиума ДОО. Выявление и формирование приоритетных направлений воспитательной работы в группах в соответствии с рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы ДОО.

3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной и художественной.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направленность** | **Название образовательной программы** | **Возраст воспитанников** | |
| **5-6 лет** | **6-7 лет** |
| Физкультурно-спортивная | ОФП | + | + |
| Социально-гуманитарная | Художественно-эстетическое и творческое развитие | + | - |
| Художественная | Вокальный ансамбль | - | + |

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создать цифровую образовательную среду, включающую минимум три компонента:

* электронный образовательный контент;
* инфраструктуру электронных средств обучения  – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
* информационные системы и  технологии  – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрить электронный документооборот.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты ДОО в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

* проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
* механизировать работы при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
* модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
* обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

7. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников-иностранцев и на ее основе разработать план мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс ДОО. Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

**7. Мероприятия по реализации Программы развития**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Ответственный** | | | **Срок** | **Предполагаемый результат** |
| **1. Разработка ООП и АООП** | | | | | | |
| 1 | Проведение комплексной оценки качества образовательной деятельности ДОО | Заведующий,  Заместитель заведующего по ВМР | | Первое полугодие 2023 | | Анкетирование родителей и педагогов.  Подбор диагностических материалов, позволяющих контролировать уровень развития детей, качество деятельности педагогов и специалистов. |
| 2 | Создание рабочей группы по корректировки ООП и АООП | Заведующий | | Февраль 2023 | | Приказ |
| 3 | Проведение педсовета, посвященного переходу на ООП и АООП | Заведующий | | Февраль 2023 | | Протокол |
| 4 | Совершенствование ООП и АООП | Заместитель заведующего по ВМР | | Июнь-август 2023 | | Корректировка ООП ДО, АООП ДО и ее компонентов |
| **2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)** | | | | | | |
| 1 | Оценка состояния РППС | Заместитель заведующего по ВМР | Февраль 2023 | | | Оформление аналитической справки |
| 2 | Составление плана модернизации РППС | Заместитель заведующего по ВМР | Март 2023 | | | План |
| 3 | Обновление ППРС, способствующей реализации нового содержания дошкольного образования | Заведующий хозяйством | Второе полугодие 2023 – 2024 | | | Закупка и установка нового образовательного оборудования, материалов и инвентаря для развития детей |
| 4 | Закупка и установка оборудования по плану | Специалист по закупкам | 2024 | | | Акты приемки |
| 5 | Мониторинг и анализ развития детей в новой предметно-развивающей среде | Заместитель заведующего по ВМР | Второе полугодие 2024 | | | Оформление аналитической справки |
| 6 | Проведение педсовета в форме брейншторма с целью создания нового проекта ООП ДО, адаптированного под новую среду и потребности воспитанников | Заведующий | Февраль  2025 | | | Протокол заседания педсовета |
| **3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг** | | | | | | |
| 1 | Анализ востребованности дополнительного образования | Заместитель заведующего по ВМР | Январь-март 2023 | | | Анкетирование и опрос родителей |
| 2 | Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать | Заместитель заведующего по ВМР | Апрель  2023 | | | Протокол заседания педсовета |
| 3 | Разработка программ дополнительного образования | Заместитель заведующего по ВМР, педагоги | Май-август 2023 | | | Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования |
| 4 | Проведение педсовета с целью определения, как ДОО может участвовать в реализации госпрограмм | Заведующий | Март  2023 | | | Протокол заседания педсовета |
| **4. Цифровизации образовательного процесса** | | | | | | |
| 1 | Анализ доступных образовательных платформ | Заместитель заведующего по ВМР | Январь-февраль 2023 | | | Оформление аналитической справки |
| 2 | Проведение заседания педагогического совета | Заместитель заведующего по ВМР | 28.02.23 | | | Протокол заседания педсовета |
| 3 | Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе | Заместитель заведующего по ВМР | 02.03.23 | | | Протокол |
| 4 | Закупка оборудования | Заведующий хозяйством | Апрель-май 2023 | | | Договор поставки и акт приема-передачи товара |
| 5 | Установка оборудования, подготовка помещений | Заведующий хозяйством | Май-июнь 2023 | | | Акт выполненных работ |
| 6 | Повышение квалификации педагогов | Заместитель заведующего по ВМР | В течение 2023-2024 | | | Обучено 50% педагогов |
| 7 | Разработка анкет для мониторинга процесса обучения | Заместитель заведующего по ВМР | Июль 2023 | | | Анкеты для педагогов и родителей |
| 8 | Мониторинг качества образовательных услуг с использованием ЭО и ДОТ | Заместитель заведующего по ВМР, педагоги | В течение года | | | Проведение анкетирования, обработка результатов, коррективы образовательного процесса |
| 9 | Поддержание сайта образовательной организации | Заместитель заведующего по ВМР | В течение года | | | Сайт соответствует законодательству и содержит актуальные документы |
| **5. Совершенствование системы охраны труда** | | | | | | |
| 1 | Проанализировать локальные нормативные акты ДОО на внесение изменений в сфере охраны труда | Заместитель заведующего по ВМР | Первое полугодие 2023 | | | Оформление аналитической справки |
| 2 | Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в ДОО | Заведующий | Март 2023 | | | Протокол |
| 3 | Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда | Заместитель заведующего по ВМР | Март 2023 | | | Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда |
| **6. Усиление антитеррористической защищенности организации** | | | | | | |
| 1 | Определение основных положений проведения в ДОО по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля | Заведующий, заведующий хозяйством | Первое полугодие 2023 | | | Приказы,  локальные нормативные акты ДОО |
| 2 | Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности | Заведующий хозяйством | Апрель  2023 | | | Утвержденные планы |
| 3 | Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ | Заведующий хозяйством | Ежегодно в феврале | | | Утвержденные планы |
| 4 | Планирование внедрения интегрированной системы безопасности | Заведующий,  заведующий хозяйством | Второе полугодие 2022 | | | Утвержденный план внедрения |
| **7. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся** | | | | | | |
| 1 | Выявление проблем адаптации воспитанников-иностранцев | Педагог-психолог | Январь  2023 | | | Доклад на совещании |
| 2 | Разработка плана мероприятий по адаптации воспитанников | Педагог-психолог | Февраль  2023 | | | План |

1. **Концепция развития образовательной организации**

Выявленные проблемы и возможные пути их решения позволяют определить оптимальный вариант развития ДОО и конкретизировать концепцию развития:

* обеспечение охраны и укрепление психосоматического здоровья детей, их эмоционального благополучия;
* создание в ДОО атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству;
* максимальное использование разнообразных видов деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса;
* вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка;
* уважительное отношение к результатам детского творчества;
* выявление и сопровождение талантливых и способных детей, в том числе и детей с ОВЗ;
* единство подходов к воспитанию детей в условиях ДОО и семьи;
* улучшение материально-технической базы ДОО;
* построение современной РППС в ДОО в соответствии с новыми инновационными критериями и перспективами в развитии.

Обновленное содержание образования требует от образовательной организации не только нового подхода к оценке достижений воспитанников, но и качественно иных ориентиров в оценке деятельности педагогов, эффективности системы управления качеством образования, корректировку педагогической, материальной, информационной, организационной и методической инфраструктур.

Ключевой фигурой педагогической инфраструктуры является педагог, к которому предъявляются новые требования на современном этапе развития образования, что отражено в профессиональном стандарте педагога и других документах. В соответствии с данным документом государственным приоритетом в сфере повышения статуса педагогических работников становится политика формирования их как новой общественной элиты, главным функционалом которой станет наставничество и не директивная организация самостоятельной деятельности воспитанников.

Материальная составляющая инфраструктуры учреждения предполагает создание безбарьерной развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей физическую и психологическую безопасность субъектов образовательной деятельности.

Информационная инфраструктура учреждения представляет собой рациональное использование информационной среды и Интернет-ресурсов в воспитательно-образовательном процессе.

Деятельность методической инфраструктуры направлена на развитие кадрового потенциала учреждения, свободный доступ педагогов к методическим, библиотечным и информационным ресурсам.

Организационная инфраструктура предполагает создание пространства для социальных коммуникаций, обеспечивающих возможность создания воспитанникам их собственных моделей поведения и самоопределения в меняющихся социальных условиях, обеспечение профессионального и личностного роста педагогов.

1. **Механизмы реализации Программы развития**

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьеформирующих и коррекционно-развивающих услуг в ДОО, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.

3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами ДОО, существующими в нем процессами.

4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности ДОО.

5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.

6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.

7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

**10. Прогнозируемые результаты реализации Программы развития**

1. Высокая конкурентоспособность ДОО на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.

2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для воспитанников.

3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.

4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.

5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.

6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

7. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

**11. Критерии и показатели оценки реализации**

**Программы развития**

|  |  |
| --- | --- |
| **Направления развития организации** | **Критерии и показатели оценки** |
| 1. Переход на разработанные ООП ДО и АООП ДО | Разработаны и реализуются ООП ДО, АООП ДО.  Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.  Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. |
| 2. Модернизация РППС | Обновление РППС на 40 %.  Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития ДОО. |
| 3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг | Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%.  Побед в грантовых конкурсах.  Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности. |
| 4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса | Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.  Перевод 50 % документооборота ДОО в электронный вид |
| 5. Совершенствование системы охраны труда | Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда |
| 6. Усиление антитеррористической защищенности организации | Отсутствие происшествий на территории организации.  Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности |
| 7. Адаптация воспитанников-иностранцев | Повысилась адаптивность воспитанников-иностранцев на 20 % впервые за 6 месяцев посещения ДОО. |